

## Anmeldung einer öffentlichen Veranstaltung

**Dieser Antrag ist mindestens sechs Wochen im Voraus einzureichen!**

### I. Angaben zum Antragsteller:

Veranstalter (Bezeichnung der jur. Person, des Vereins oder der Gemeinde): _____	
Verantwortliche Person: _____	
Anschrift: _____	
Telefon: _____	E-Mail: _____

### II. Angaben zur Veranstaltung:

Bezeichnung der Veranstaltung: _____	
Art des Veranstaltungsortes: <input type="checkbox"/> öffentliche Fläche <input type="checkbox"/> Privatfläche <input type="checkbox"/> innerhalb eines Gebäudes Veranstaltung findet auf öffentlicher Verkehrsfläche statt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Straßensperrung notwendig? Wenn JA, für folgende Straßen: _____	
Ort der Veranstaltung: _____	
Datum: _____	Uhrzeit (von/bis): _____
Musikalische Begleitung: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein    wenn ja, von _____ bis _____ Uhr, Größe der Veranstaltungsfläche: _____ m <sup>2</sup>	
Art der musikalischen Begleitung: <input type="checkbox"/> Livemusik <input type="checkbox"/> DJ <input type="checkbox"/> sonstiges _____	
<input type="checkbox"/> Es werden keine Speisen angeboten <input type="checkbox"/> Es werden Speisen angeboten: _____	



<input type="checkbox"/> Es werden Getränke angeboten.	<input type="checkbox"/> nicht alkoholische <input type="checkbox"/> alkoholische
<input type="checkbox"/> Es werden keine Speisen und Getränke angeboten.	
erwartete Besucherzahl: _____	Besucherzahl des Vorjahres: _____

**III. Umzüge:**

<input type="checkbox"/> Es ist <b>kein</b> Straßenumzug geplant.	
<input type="checkbox"/> Es ist ein Straßenumzug geplant.	
Startzeit: _____ Uhr	Endzeit: _____ Uhr
Die Sicherheit des Umzuges wird geregelt durch: _____ _____	
Art und Anzahl der teilnehmenden Fahrzeuge/Wagen: _____ _____	

**IV. Sonstiges**

Ablaufplan, ggf. Flyer beifügen:
_____ _____ _____

**V. Hinweise:**

Beizufügen sind:

- Plan über die örtlichen Gegebenheiten – Aufbau, Parkmöglichkeiten, etc.

Gesondert zu beantragen:

- Feuerwerke (Abbrennort, -zeit und -dauer, Art des Feuerwerkes (Klasse) und Verantwortlicher sind anzugeben)
- Lagerfeuer

**V. zusätzliche Hinweise für private Veranstalter (z.B. Vereine):**

- Nachweis über Haftpflichtversicherung für eine Veranstaltung ist beizufügen
- Wird Musik abgespielt, ist dies selbständig bei der GEMA anzumelden!
- Für Umzüge oder Straßensperrungen ist ein entsprechender Antrag bei der Unteren Straßenverkehrsbehörde des Landkreises OPR zu stellen, inkl. Bestätigung der Versicherungsgesellschaft über Haftpflichtversicherung für eine Veranstaltung!

\_\_\_\_\_  
Datum und Unterschrift des Antragstellers